

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

VIGENCIA 2014 – 2019

**“Una universidad comprometida con la formación de
maestros para una Colombia en paz”**

**BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
VIGENCIA 2016**

NOMBRE DEL PROYECTO

AMPLIACIÓN DE LA MOVILIDAD DE PROFESORES Y ESTUDIANTES

**NOMBRE DEL COORDINADOR
LOLA CONSTANZA MELO SALCEDO**

DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO

Oficina de Relaciones Interinstitucionales

MODULO I: REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN

1. CLASIFICACIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO	Ampliación de la Movilidad de Profesores y Estudiantes	CÓDIGO	410.705.3.2.1
TIPO DE PROYECTO	Extensión		
EJE TEMÁTICO	Universidad Sin Fronteras		
PROGRAMA	La Universidad Pedagógica Nacional en el ámbito internacional		
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Consolidar con otras universidades los vínculos e interacciones investigativas y académicas en torno al campo educativo y pedagógico, en el ámbito mundial, en particular del sur global y en perspectiva Latinoamérica		
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Fortalecer las iniciativas académicas de internacionalización que se generan desde las distintas unidades académicas y que protagonizan los docentes, los investigadores y estudiantes a través de la integración de una dimensión internacional, intercultural e interdisciplinaria, que permiten visibilizar el quehacer de la Institución y su compromiso con la sociedad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA VIGENCIA	<p>Desarrollar oportunidades de intercambio de estudiantes, docentes, investigadores con comunidades internacionales, en doble vía, incrementando y potenciando la interacción con sus pares académicos, con el fin de potenciar los desarrollos que en el tema de educación adelanta la Universidad.</p> <p>Gestionar y estimular la participación de docentes y estudiantes en eventos y actividades de carácter internacional.</p> <p>Fomentar la participación de estudiantes y conferencistas extranjeros en los diferentes programas académicos de la Universidad.</p> <p>Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes</p>		
META DEL PDI	Incrementar en 10% el intercambio de estudiantes y docentes, con los de los países de la región y del mundo, para fortalecer la participación en comunidades académicas nacionales e internacionales		
INDICADOR	No. de estudiantes y docentes en intercambio/No. de estudiantes y docentes en intercambio, vigencia 2014		



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 3 de 22

2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE(S) Y APELLIDO(S) DEL COORDINADOR	Lola Constanza Melo Salcedo		
TIPO DE VINCULACIÓN (Planta, administrativo, etc..)	Planta	CARGO:	Jefe Oficina de Relaciones Interinstitucionales
CENTRO DE RESPONSABILIDAD:	Rectoría		
UNIDAD DE SEGUIMIENTO:	Rectoría		
EVALUADOR:	Rectoría		
OBSERVACIONES			

3. DESCRIPCIÓN

La internacionalización de la educación superior, entendida como un proceso continuo y permanente que permite integrar a las funciones sustantivas universitarias una dimensión multidimensional, interdisciplinaria e intercultural fomenta los lazos de cooperación entre las instituciones a través de la transmisión, difusión y producción del conocimiento científico, educativo, pedagógico y didáctico.

A la luz de esta definición, la internacionalización se desarrolla mediante la motivación de la comunidad universitaria, el compromiso institucional, la planeación, la implementación y evaluación de un plan de internacionalización, encaminado a propiciar el mejoramiento de los estándares de acreditación y armonización de los criterios con que se evalúa la calidad de los programas académicos en diferentes países.

En ese sentido, el proceso de internacionalización de la UPN, debe estar orientado a trabajar desde los distintos mecanismos de internacionalización, como: Movilidad de estudiantes, docentes, investigadores, profesores invitados, Cooperación y financiación internacional, Internacionalización del currículo, Internacionalización de la investigación y Programas de doble titulación, con el fin de consolidar una comunidad académica con reconocimiento nacional e internacional.

La Oficina de Relaciones Interinstitucionales a través de este proyecto gestionará e impulsará los procesos relacionados con el fortalecimiento de las interacciones nacionales e internacionales, enfocando su quehacer a superar las dificultades y lograr la integración, la aceptación y la aplicación de la dimensión internacional en el conjunto de la Institución.

**4. JUSTIFICACIÓN**

Desde la construcción del Plan de Desarrollo Institucional 2015-2019, a través de su eje Universidad sin Fronteras, se busca afianzar los nexos e interacciones con los contextos nacional e internacional, como garantía del cumplimiento de la misión y reconocimiento de su identidad educativa y pedagógica.

La Internacionalización de la UPN pretende potenciar y proyectar las capacidades de interacción académica e incidencia política de nuestra institución a nivel mundial, desde una perspectiva iberoamericana, desarrollando acciones investigativas, formativas y de proyección social.

Para ello es necesario la construcción de una política estratégica de internacionalización que exige un compromiso patente y constante de todas las unidades académicas y administrativas, las cuales deben superar simples intenciones individuales, para generar una conciencia colectiva que propicie nuevas oportunidades de cooperación, investigación y trabajo en red, mecanismos que ayudarán a responder el *para qué* de nuestra Internacionalización.

Así mismo, la política de internacionalización en la Universidad Pedagógica Nacional obliga a integral este eje a los procesos de formación profesoral, de modo tal que tanto los profesores como los estudiantes, se apropien del conocimiento, accedan al acercamiento real a otras culturas y se logre visibilizar el quehacer académico e investigativo de la Universidad en el ámbito internacional.

Durante esta vigencia se intensificará la movilidad de estudiantes, como una herramienta fundamental de su preparación integral, que permite así mismo, construir un tejido de redes institucionales en el ámbito de la educación iberoamericana y asegurar la formación integral de nuestros egresados y su competitividad académico – científica en el mundo actual marcado por la diversidad, para ello se proyecta la implementación de la Monitoria Internacional, la cual hará parte del sistema de incentivos y distinciones para los estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional, lo cual requiere el ajuste al Acuerdo 038 de 2004 y ajuste a la Resolución 046 del 30 de enero de 2006 y del manual de Movilidad acciones que están contempladas a desarrollar en las fases previstas de este proyecto durante la vigencia 2016. Una vez se disponga del sustento normativo para las monitorias internacionales se dará inicio a la implementación de las mismas.

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 5 de 22

5. DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO (Tiempo Total de Ejecución)	Enero 2015	FECHA DE TERMINACIÓN (Tiempo Total de Ejecución)	Diciembre 2019
DURACIÓN (No. Meses de la totalidad del proyecto)	60 meses		

5.1 FASES DEL PROYECTO

FASES TOTALES: Determine y describa las fases del proyecto	<ul style="list-style-type: none">- Fortalecer la participación de profesores y estudiantes en comunidades académicas internacionales- Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes- Crear un sistema de estímulo e incentivo para los docentes de la UPN que lideren proyectos de internacionalización.- Diseñar la política de internacionalización para el conjunto de los programas de la UPN
FASES REALIZADAS: Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores	<ul style="list-style-type: none">- Es un proyecto de continuidad, el cual anualmente exige el desarrollo de cuatro (4) fases.
FASE A EJECUTAR: Especificar la fase que se va a ejecutar durante la vigencia actual	<ul style="list-style-type: none">- Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes- Fortalecer la participación de profesores y estudiantes en comunidades académicas internacionales

El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito -con un inicio y un fin-, y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.

6. POBLACIÓN OBJETIVO

CARACTERIZACIÓN	Comunidad universitaria de la UPN Profesores y estudiantes extranjeros
CANTIDAD	1000 Docentes de planta y ocasionales de la UPN 250 estudiantes de la UPN 250 profesores extranjeros en la UPN 250 estudiantes extranjeros en la UPN
LOCALIZACIÓN	Facultades y Departamentos de la UPN Universidades extranjeras con las que tenemos convenio de cooperación

7. CONTEXTO TEÓRICO

--



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 6 de 22

8. ACTIVIDADES E INDICADORES DE PROCESO

OBJETIVO ESPECIFICO Deben describirse en el modo infinitivo del verbo, por cuanto indican propósito.	METAS Las metas se formulan en términos de acción y/o productos.	INDICADOR DE PROCESO Resultado esperado de cada objetivo, expresado en términos de variables simples, o complejas	MEDIOS DE VERIFICACION Herramientas con las cuales se puede verificar la obtención del indicador. Supone el reconocimiento previo de fuentes de información para el proyecto, y el registro documental del mismo.	ACTIVIDADES Son las acciones que se ejecutan en secuencia lógica para alcanzar las metas y lograr los objetivos.	PERIODO DE REALIZACION Fecha de iniciación y finalización de cada actividad. No puede superar el año en curso.
Objetivo 1: Fortalecer la participación de profesores, estudiantes e investigadores de la UPN en escenarios internacionales	Meta 1. Incrementar la movilidad internacional en un 2% de estudiantes de pregrado y de posgrado de la UPN en las universidades con las que existen convenios de cooperación	N° de estudiantes en intercambio internacional/ No. de estudiantes en intercambio internacional 2014 Línea base vigencia 2014, con un incremento del 2% Es de anotar que en la vigencia 2015, se avanzó en el cumplimiento de la meta en un 3%	Informe de gestión de la ORI Documentos de solicitud para la movilidad del estudiante y copia de la certificación de notas y créditos obtenidos en el exterior	1. Socializar los servicios y programas de movilidad que administra la ORI a través de asesorías personalizadas, charlas grupales y mini sitio.	12/01/2016 al 16/12/2016
			Resolución de apoyo económicos para los estudiantes con ponencia, presentación de informe y constancia de asistencia al evento internacional	2. Establecer contactos con las universidades con las que se operan los programas de movilidad para hacerlos efectivos.	12/01/2016 al 16/12/2016



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 7 de 22

				3. Enviar, recibir y gestionar los documentos institucionales legales necesarios en los procesos relacionados con la movilidad en el exterior.	12/01/2016 al 16/12/2016
				4. Hacer seguimiento y acompañamiento de la movilidad de los estudiantes que de la UPN se encuentran en el exterior	12/01/2016 al 16/12/2016
Meta 2. Aumentar la movilidad en un 2% de docentes de la UPN en actividades internacionales.	Nº de docentes de la UPN en actividades internacionales/ No. de docentes de la UPN en actividades internacionales 2014	Informe de gestión de la ORI	1. Asesorar y apoyar los procedimientos relacionados con las solicitudes de movilidad de docentes de la UPN en el exterior	12/01/2016 al 16/12/2016	
	Línea base vigencia 2014, con un incremento del 2% Es de anotar que en la vigencia 2015, se avanzó en el cumplimiento de la meta en un 3%	Resolución de comisión o estímulo económico para la participación de los docentes en actividades internacionales, presentación de informe y constancia de asistencia al evento internacional	2. Gestionar los procedimientos relacionados con las solicitudes de movilidad de docentes de la UPN en el exterior ante al Comité de Internacionalización.	12/01/2016 al 16/12/2016	
		Resumen del Comité de Internacionalización			



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 8 de 22

	Meta 3. Revisar y ajustar normativas y procedimientos relacionados con monitoria de internacionalización para los estudiantes de la UPN.	Acuerdo 038 de 2004 y Manual de Movilidad Académica Internacional modificado	Propuesta elaborada, enviada y revisada en comité de internacionalización	3. Socializar en el mini sitio los informes resultados de la representación institucional de los docentes en el ámbito internacional.	12/01/2016 al 16/12/2016
				1. Revisión del 038 de 2004 2. Propuesta de Modificación del 038 de 2004 3. Propuesta de Modificación del Manual de Movilidad Académica internacional.	12/01/2016 al 16/12/2016
Objetivo 2: Promover la participación de profesores, estudiantes e investigadores de los países de la región y del mundo a la UPN	Meta 1. Ampliar en un 2% la asistencia de estudiantes extranjeros en los programas curriculares de pregrado y posgrado	Nº estudiantes extranjeros que asiste a la UPN/ No. de estudiantes extranjeros que asistieron a la UPN 2014 Línea base vigencia 2014, con un incremento del 2% Es de anotar que en la vigencia 2015, se avanzó en el cumplimiento de la meta en un 3%	Informe de gestión de la ORI Documentos relacionados con el proceso de movilidad del estudiante extranjero y copia de la certificación de notas y créditos obtenidos en la UPN	4. Establecer contactos con las universidades con las que se operan los programas de movilidad para hacerlos efectivos. 5. Enviar, recibir y gestionar los documentos necesarios en los procesos de movilidad de estudiantes extranjeros.	12/01/2016 al 16/12/2016 12/01/2016 al 16/12/2016



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 9 de 22

				6. Efectuar recepción, orientación y seguimiento a los estudiantes extranjeros.	12/01/2016 al 16/12/2016
				7. Enviar reportes de vinculación y desvinculación de estudiantes extranjeros ante Migración Colombia.	12/01/2016 al 16/12/2016
	Meta 2: Incorporar a treinta y cinco (36) profesores o investigadores internacionales en los espacios académicos de los programas de la UPN y su incidencia en los mecanismos de internacionalización de las facultades	36 profesores internacionales en espacios académicos de la UPN	Informe de gestión de la ORI Carta de invitación para la participación de los profesores o investigadores en espacios académicos de la UPN, presentación de informe Resumen del Comité de Internacionalización	1. Asesorar y coordinar administrativamente la visita de profesores extranjeros en la UPN.	12/01/2016 al 16/12/2016
				2. Gestionar los procedimientos relacionados con la invitación de profesores extranjeros a la UPN ante el Comité de Internacionalización.	12/01/2016 al 16/12/2016
				3. Socializar en el mini sitio los informes resultados de las visitas de las profesores extranjeros	12/01/2016 al 16/12/2016



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 10 de 22

Objetivo 3: Impulsar las actividades académicas e investigativas que promueven las distintas unidades	Meta 1. Apoyar la realización de 25 eventos promovidos por la comunidad académica de la UPN	25 eventos promocionados y apoyados	Informe de gestión de la ORI Resumen del Comité de Internacionalización para el caso que se requieran recursos económico y/o participación de expertos internacionales Convocatoria para la selección de estudiantes de la UPN que conforman el Grupo de Protocolo Institucional. Resolución por la cual se reconoce la distinción económica para los estudiantes que conforman el Grupo de Protocolo Institucional.	1. Asesorar y apoyar a las dependencias académicas en la gestión logística de los eventos interinstitucionales.	12/01/2016 al 16/12/2016
				2. Apoyar la consecución de posibles patrocinadores para la realización de los eventos.	12/01/2016 al 16/12/2016
				3. Realizar seguimiento a las actividades de promoción, difusión y desarrollo de los eventos.	12/01/2016 al 16/12/2016
				4. Hacer la selección, seguimiento y coordinación del grupo de protocolo institucional	12/01/2016 al 16/12/2016
				5. Hacer seguimiento al contrato suscrito con el operador logístico para la realización de eventos académicos de investigación y de extensión.	12/01/2016 al 16/12/2016



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 11 de 22

Objetivo 4: - Consolidar una agenda de socialización de la movilidad docente anual.	Meta 1: Visibilizar la movilidad docente a través de la socialización de experiencias y ponencias académicas de docentes 2015.	1 Estrategia que visibiliza el impacto de la movilidad de docentes	Convocatoria pública a la Jornada por página web y Notas comunicantes. Agenda Académica de la jornada concertada.	1. Desarrollar Jornada de socialización de experiencias y ponencias académicas de docentes 2015	12/01/2016 al 16/12/2016
				2. Gestionar la realización de un Capítulo de Historia con Futuro relacionado con el quehacer académico e investigativo de la UPN en ámbito internacional.	12/01/2016 al 16/12/2016
Objetivo 5: Fortalecer los mecanismos de cooperación con organismos y asociaciones nacionales e internacionales que permitan la movilidad de estudiantes, docentes e investigadores	Meta 1. Gestionar y promover 4 alianzas estratégicas con asociaciones u organismos nacionales e internacionales	4 alianzas conformadas	Resolución que autoriza el pago, en caso que se requiera. Carta de adhesión, si da a lugar. Convenio suscrito, si es necesario.	1. Identificar, gestionar y promover las alianzas con asociaciones y organismos nacionales e internacionales	12/01/2016 al 16/12/2016
				2. Divulgar y socializar por los diferentes medios de comunicación las ofertas de movilidad.	12/01/2016 al 16/12/2016



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 12 de 22

	Meta 2. Mantener actualizado el mini sitio de Internacionalización con las ofertas de movilidad con organismos internacionales	Mini sitio de internacionalización actualizado	Notas comunicantes Correos electrónicos Mini sitio de internacionalización actualizado	1. Identificar, gestionar y promover las alianzas con asociaciones y organismos nacionales e internacionales	12/01/2016 al 16/12/2016
				2. Divulgar y socializar por los diferentes medios de comunicación las oferta de movilidad.	12/01/2016 al 16/12/2016



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 13 de 22

MODULO II : PROGRAMACIÓN DE RECURSOS

Espacio para cuantificar los recursos humanos, físicos y financieros que se requieren para obtener el objetivo general del proyecto.

1. PROGRAMACIÓN DEL RECURSO HUMANO

ITEM	PERFIL A VINCULAR	OBJETO DE CONTRATO (De acuerdo a los términos y objetos del contrato)	TIEMPO DE VINCULACIÓN (En meses)	CANTIDAD	COSTO TOTAL (En pesos)
1	Vinculación de estudiantes de la UPN según el Acuerdo 038 del año 2004.	Amparar el reconocimiento del incentivo económico de los estudiantes que conforman del Grupo Estudiantil de Protocolo Institucional de la UPN Nacional 2016	8	10	27.578.160
2					
3					
4					
(1)TOTAL RECURSO HUMANO (\$)					27.578.160

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 14 de 22

2. GASTOS GENERALES

A) MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Comprende la adquisición de materiales y suministros, como papel, tinta y útiles de oficina, etc...				
		TOTAL MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA (A)		

B) EQUIPOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de los computadores, impresoras, scanner, y otros equipos electrónicos, así como la compra de software, que requiera el proyecto.				
		TOTAL EQUIPOS (B)		



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 15 de 22

C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de las publicaciones y gastos que se deriven del proyecto				
		TOTAL IMPRESOS Y PUBLICACIONES (C)		

D) LIBROS Y REVISTAS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de los libros y revistas que se adquieran en el proceso de ejecución del proyecto,				
		TOTAL LIBROS Y REVISTAS (D)		

E) EVENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de los eventos académicos como foros, seminarios, talleres, simposios y otro tipo de encuentros que organice el proyecto				
		TOTAL EVENTOS (E)		



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 16 de 22

F) CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de los contratos de obra como Valmaría, y recursos cree de infraestructura.				
		TOTAL EVENTOS (F)		



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 17 de 22

G) OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONE S
Inscripciones de docentes ocasionales de la UPN e IPN y provisionales del IPN para participar en congreso, seminarios, entre otros	Amparar el pago de inscripción de docentes que participan en eventos internacionales		\$ 5.000.000	
Subsidio de permanencia para los estudiantes extranjeros	Amparar el pago de subsidio de permanencia de estudiantes extranjeros que asisten a la UPN en el marco de los diferentes programas de movilidad, durante el 2016		\$ 228.967.673	
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el apoyo de estadía para los estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional que asisten a eventos internacionales con ponencia, participan en certámenes internacionales		\$ 19.600.000	
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el apoyo para la monitoria internacional para los estudiantes de pregrado de la Universidad Pedagógica Nacional que efectúan semestre académico nacional e internacional		\$ 75.839.940	Propuesta nueva que pretender fortalecer la movilidad de los estudiantes de la UPN a nivel nacional e internacional. Se iniciara con el desarrollo normativo fundamental para iniciar su implementación.



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 18 de 22

C) OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el pago de pasajes internacionales para los estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional que asisten a eventos internacionales con ponencia, participan en certámenes internacionales		\$ 39.852.462	
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el pago el de inscripción de estudiantes de la UPN para participar con ponencia en congresos, seminarios, entre otros		\$ 2.940.000	
Organización logística de eventos académicos y científicos de la UPN	Contrato para asegurar el apoyo logístico de los eventos institucionales		\$ 60.000.000	
		TOTAL OTROS GASTOS GENERALES (G)	\$ 432.200.075	
		(2) TOTAL GASTOS GENERALES (A+B+C+D+E+F+G)	\$ 432.200.075	



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 19 de 22

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	COSTO TOTAL
1	Viáticos para docentes de planta y ocasionales de la UPN e IPN y provisionales del IPN que participan en seminarios, congresos, talleres, pasantías en el exterior	Comisiones y estímulos conforme al Plan de Internacionalización 2016	Conforme al Plan de Internacionalización 2016	De acuerdo con lo programado en el Plan de Internacionalización 2016	\$ 50.000.000
2	Tiquetes aéreos para docentes de planta y ocasionales de la UPN e IPN y provisionales del IPN que participan en seminarios, congresos, talleres, pasantías en el exterior	Comisiones y estímulos conforme al Plan de Internacionalización 2016	Conforme al Plan de Internacionalización 2016	De acuerdo con lo programado en el Plan de Internacionalización 2016	\$ 60.000.000

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 20 de 22

ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	COSTO TOTAL
3	Apoyo de estadía para conferencistas internacionales que asisten a la UPN	Participación de profesores internacionales conforme al Plan de Internacionalización 2016	Conforme al Plan de Internacionalización 2016	De acuerdo con lo programado en el Plan de Internacionalización 2016	\$ 67.221.765
4	Tiquetes aéreos para conferencistas internacionales que asisten a la UPN	Participación de profesores internacionales conforme al Plan de Internacionalización 2016	Conforme al Plan de Internacionalización 2016	De acuerdo con lo programado en el Plan de Internacionalización 2016	\$ 40.000.000
				(3)TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$ 217.221.765



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 21 de 22

4. INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/U OTROS INGRESOS DEL PROYECTO

Nombre de la Institución y/ entidad	Valor	OBJETO DEL CONVENIO	OBSERVACIONES
ICETEX	15.000.000		Reembolso en el marco de Programa de Profesores Invitados
	25.000.000		Recaudo por inscripciones de eventos organizados por la UPN
TOTAL INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/U OTROS INGRESOS DEL PROYECTO	40.000.000		

RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO: (Si el proyecto requiere de vigencias futuras, se debe tener la autorización previa para efectuar la contratación)



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 22 de 22

ITEM DE RECURSOS	VALOR TOTAL (EN MILES DE PESOS)
(1)VALOR TOTAL RECURSOS HUMANO	\$ 27.578.160
(2)VALOR TOTAL GASTOS GENERALES	\$ 432.200.075
A)MATERIALES / UTILES DE OFICINA	
B)EQUIPOS	
C)IMPRESOS Y PUBLICACIONES	
D)LIBROS Y REVISTAS	
E)EVENTOS	
F)CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	
G)OTROS GASTOS GENERALES	\$ 432.200.075
(3)VALOR TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$ 217.221.765
VALOR TOTAL PROYECTO (1+2+3)	\$ 677.000.000

Firma: Coordinador del Proyecto		Firma: Unidad de Seguimiento del Proyecto	
Nombre:	Lola Constanza Melo Salcedo	Nombre:	Adolfo León Atehortúa Cruz
Cargo:	Jefe Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Cargo:	Rector